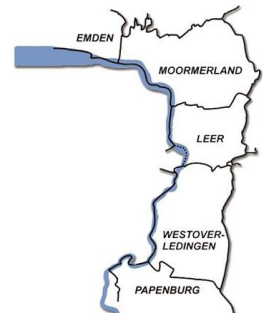


## „REGION ÖSTLICH DER EMS“



Landkreis Leer

EMSLAND

Amt für regionale  
Landesentwicklung  
Weser-Ems

### Protokoll LEADER-Region Östlich der Ems

17. Sitzung der Lokalen Aktionsgruppe am Dienstag, den 09.11.2021 von 17:05 Uhr bis 19:00 Uhr im großen Sitzungssaal des Rathauses der Gemeinde Moormerland

#### Anwesend:

Siehe Anwesenheitsliste (Anlage)  
Frau Brunken-Winkler (Regionalmanagement)  
Frau Nahrath (Regionalmanagement)

### 1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung

Herr Smid eröffnet die Sitzung um 17:05 Uhr und begrüßt die LAG-Mitglieder, die Projektantragssteller sowie die kommunalen Vertreter der Rheiderland-Kommunen.

Als stimmberechtigte Vertretung für Frau Hinrichs (Stadt Leer) nimmt Frau Fischer (Stadt Leer) teil, anstelle von Herrn Südbeck (HÖB) nimmt Frau Tuitjer (HÖB) teil. Die notwendigen Stimmberechtigungen liegen vor. Die LAG-Kommunen sind bis auf die Stadt Emden (Frau Wilts hat krankheitsbedingt kurzfristig absagen müssen) vertreten.

Als Projektantragssteller sind anwesend: Frau Ines Lindemann (Tourist-Information der Gemeinde Moormerland) sowie Frau Rita Badewien (Projektgruppe) für die Vorstellung des Projektes „Grabmal 2.0“ – virtuelle Erinnerung auf den historischen Friedhöfen 1. Norderwieke und Hookswieke in Moormerland.

Von den Rheiderland-Kommunen sind anwesend: Herr Uwe Sap und Herr Harm-Markus von Vügt (Gemeinde Bunde) sowie Frau Trinette Hoffbuhr (Stadt Weener). Bürgermeister Heikens (Gemeinde Jemgum) hat kurzfristig krankheitsbedingt abgesagt.

### 2. Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Herr Smid stellt die ordnungsgemäße Ladung fest.

Nach § 8 der Geschäftsordnung müssen von den anwesenden stimmberechtigten Mitgliedern mindestens 50 % Wirtschafts- und Sozialpartner sein. Ebenfalls muss die Mehrheit der stimmberechtigten Mitglieder anwesend sein. Von den 15 stimmberechtigten Mitgliedern sind 12 selbst bzw. ihre Vertretungen anwesend, d. h. 8 Vertreter:innen der Wirtschafts- und Sozialpartner und 4 kommunale Partner.

Herr Smid stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### 3. Feststellung der Tagesordnung

Herr Smid gibt einen Überblick über die Tagesordnung. Das Projekt „Umbau und Sanierung des ehemaligen Pfarrhauses in Rorichum“ wurde kurz vor der Sitzung durch den Antragssteller zurückgezogen, weil der Finanzplan noch nicht aufgestellt war.

Die Tagesordnung wird wie folgt beschlossen:

Teilnahme stimmberechtigter LAG-Mitglieder	12, davon 8 WiSo-Partner
Ja-Stimmen	12
Nein-Stimmen	0
Enthaltungen	0

### 4. Anmerkungen zum Protokoll der letzten LAG-Sitzung

Zum Protokoll der letzten Sitzung gibt es keine Anmerkungen.

Die Niederschriften werden wie folgt genehmigt:

Teilnahme stimmberechtigter LAG-Mitglieder	12, davon 8 WiSo-Partner
Ja-Stimmen	12
Nein-Stimmen	0
Enthaltungen	0

### 5. Aktuelle Projektstände, Umsetzungsstand und Finanzplan

Frau Brunken-Winkler gibt einen Überblick über den aktuellen Projekt- und Umsetzungsstand (siehe hierzu die Projekttabelle in der Präsentation).

22 Projekte sind bereits abgeschlossen, sechs Projekte befinden sich in der Umsetzung und ein Projekt steht kurz vor der Bewilligung.

Frau Brunken-Winkler gibt einen Überblick über den Stand der laufenden Projekte:

- **Tagungshaus CVJM:** Dieses Projekt wurde durch den Antragssteller zurückgezogen.
- **Kooperationsprojekt Fortbildung von Handwerkern in historischen Gewerken:** Alle Veranstaltungen sind abgeschlossen. Derzeit wird der Verwendungsnachweis vorbereitet.
- **IfvD Jugendbeteiligung:** Dieses Projekt wird bis in 2022 verlängert werden. Es kam auf Wunsch der Schulen aufgrund der Corona-Situation immer wieder zu Verschiebungen der geplanten Projektwochen, auch in der Region Östlich der Ems. Folgende neue Termine stehen fest: Vom 21.-25.02.2022 an der Gutenbergschule Leer und 21.–25.02.22 am Ubbo-Emmius-Gymnasium in Leer. Von der Heinrich-von-Kleist-Schule in Papenburg gibt es noch keine Rückmeldung. Herr Bruns will in der Schule nachhaken, ob noch Interesse besteht.
- **Jungbrunnen SV SuS Steenfelde e. V.:** Bei diesem Projekt gibt es eine Verzögerung, da die Firmen ihre Fristen oder Preise nicht halten oder Arbeitsmaterialien fehlen. Das Ziel ist jedoch, das Projekt noch bis Ende des Jahres abzuschließen.
- **Regio Marktplatz:** Frau Tuitjer berichtet, dass das Projekt gerade anläuft.

- **Gartenhaus alte Schule in Esklum:** Das Projekt ist bewilligt und es sind die Aufträge erteilt.
- **Steganlage Segelclub Oldersum:** Das Projekt ist bewilligt und die Steganlage ist bestellt. Die LSB-Mittel wurden bereits abgerufen.
- **Kleinbahn Ihren:** Der Antrag ist dem ArL per Post zugeschickt worden, berichtet Herr Smid.

Frau Brunken-Winkler setzt die LAG-Mitglieder darüber in Kenntnis, dass u. a. aufgrund zurückgezo-gener Projekte 490.000 € LEADER-Mittel noch ungebunden sind. Daher werden noch Projektanträge benötigt.

Frau Thomßen ruft die LAG-Mitglieder auf, möglichst noch Schubladenprojekte mit einem entspre-chenden Projektvolumen einzureichen. Die vakanten Mittel müssen bis zum Sommer 2022 durch Be-willigungen gebunden sein und bis zum Frühjahr/Sommer 2023 umgesetzt sein.

## **6. Besprechung und Beschlussfassung über die eingegangenen Projekte zum Stichtag 15.07.2021**

Die Projektinformationen wurden den LAG-Mitgliedern wie immer vorab zur Verfügung gestellt.

Nach einer kurzen Einführung durch Frau Brunken-Winkler wird das Projekt durch den Antragsteller vorgestellt. Im Anschluss kann die LAG Fragen zum Projekt stellen, das REM erläutert dann den Sco-ring-Vorschlag des Regionalmanagements und die LAG wird um Abstimmung zum Scoring sowie zur Förderung gebeten.

### **„Grabmal 2.0“ – virtuelle Erinnerung auf den historischen Friedhöfen 1. Norderwieke und Hookswieke in Moormerland**

Frau Brunken-Winkler stellt die Grunddaten des Projektes vor.

Das Projekt ist zwei Handlungsfeldern zuzuordnen (HF 2: „Daseinsvorsorge, demografischer Wandel, Innenentwicklung, Raum- und Siedlungsstruktur, Infrastruktur und Mobilität“ und HF 3: „Landwirt-schaft, Regionale Produkte, Tourismus, Kultur/kulturelle Identität“).

Frau Ines Lindemann (Tourist-Information der Gemeinde Moormerland) und Frau Badewien (Projekt-gruppe) stellen das Projekt vor und beantworten im Anschluss die Fragen der LAG.

Es liegt ein Interessenskonflikt vor: Frau Eilers (Gemeinde Moormerland) nimmt nicht an der Abstim-mung teil.

Frau Brunken-Winkler stellt das Scoring vor. Die LAG hat zum Scoring keine Anmerkungen.

### **Beschluss:**

Das Projekt „Grabmal 2.0“ wird von der LAG Roede auf Grundlage des Scoring-Modells mit folgender Punktzahl bewertet: **13 Punkte**

<b>Teilnahme stimmberechtigter LAG-Mitglieder</b>	<b>11 davon 8 WiSo-Partner</b>
Ja-Stimmen	11
Nein-Stimmen	0
Enthaltungen	0

## Beschluss:

Die LAG Roede beschließt die Förderung des Projektes „Grabmal 2.0“ mit dem Förderbetrag von **16.250 €** bei einer Förderquote von max. 65 % der förderfähigen Kosten.

Der Beschluss gilt bis zur nächsten LAG-Sitzung. Sollte bis dahin kein prüffähiger Antrag beim Amt für regionale Landentwicklung vorliegen, fließen die Mittel wieder in den LEADER-Topf der Region Östlich der Ems ein. Der LAG ist vorbehalten, auf begründeten Einwand des Projektträgers demselben einen Zeitaufschub zu gewähren.

Teilnahme stimmberechtigter LAG-Mitglieder	11 davon 8 WiSo-Partner
Ja-Stimmen	11
Nein-Stimmen	0
Enthaltungen	0

## 7. Aktueller Stand zur REK-Neuaufstellung

Frau Brunken-Winkler gibt einen Überblick über den Stand der Neuaufstellung des Regionalen Entwicklungskonzeptes. Die ARSU GmbH hat sich auf die Ausschreibung der Gemeinde Westoverledingen beworben und den Zuschlag erhalten. Die REKs müssen bis zum 30.04.2022 beim ML eingereicht werden. Diese werden im Anschluss geprüft und es gibt die Möglichkeit zur Nachbesserung bis Oktober.

Durch das Förderbudget pro Einwohner (20 €) und Fläche (pro km<sup>2</sup> 1.000 €) könnte sich ein LAG-Kontingent von ca. drei Millionen € für die 5-jährige Förderperiode (2023-2027) ergeben. Für die Ver- ausgabung der Mittel gilt ab 2023 n+2 (anstatt wie derzeit n+3). Anfang 2023 sollte die LAG daher zwei bis drei größere Projekte beschließen. Diese müssen entsprechend während und durch den REK-Aufstellungsprozess vorbereitet werden.

Frau Brunken-Winkler geht kurz auf die vorgegebene Gliederung und die verpflichtenden Themen ein sowie auf die mögliche Struktur der neuen LEADER-Region. Demnach wird sich die LAG um kommunale und WiSo-Partner erweitern, denn mit den drei Rheiderland-Kommunen kommen neue LEADER-Partner hinzu. Dabei sollte die Abdeckung der erforderlichen Expertise beachtet werden, um alle Themen und Handlungsfelder des kommenden REKs abdecken zu können.

Heute, am 09.11.2021 hat vor der LAG-Sitzung ein Auftaktgespräch zwischen der ARSU GmbH und den Vertretungen der zukünftigen kommunalen Partner stattgefunden. In dem Termin wurden die Beteiligungsformate und Termine abgestimmt, die im Folgenden den LAG-Mitgliedern der derzeitigen Region Östlich der Ems erläutert werden.

Frau Nahrath geht in Kürze auf die geplanten Beteiligungsformate ein:

- Fotobeitrag zur Aktivierung; Zielgruppe: insb. Jugendliche, Zeitraum: Ende November bis Ende Dezember
- Online-Befragung zur Aktivierung, Zielgruppe: Öffentlichkeit; Zeitraum: Ende November bis Ende Dezember
- zwei Bürgerforen zwecks Dialog und Erarbeitung wichtiger Inhalte für das REK (u.a SWOT-Analyse), Zielgruppe: Öffentlichkeit
- öffentliche Präsentation

Die Termine sind der nachstehenden Tabelle zu entnehmen:

Datum	Uhrzeit	Ort	Was	Wer
15.12.2021 (Mi)	10:00 – ca. 13:00 Uhr	Weener	Eingrenzung strategischer Handlungsfelder & Abstimmung der Vorbereitung der Bürgerforen	Kommunale Vertreter, interessierte Mitglieder der LAG-Roede
19.01.2022 (Mi)	18:30 – 21:30 Uhr	Bunde (DGH)	Bürger:innen-Forum I	Öffentlichkeit, LAG Roede, Vertreter Rheiderland
KW 4 (24.- 28.01.2022)	18:30 – 21:30 Uhr	Moormerland (Schulzentrum)	Bürger:innen-Forum II	Öffentlichkeit, LAG Roede, Vertreter Rheiderland
17.02.2022 (Do)	17:00 – ca. 20:00 Uhr	Emden	Diskussion LEADER-Prozess & Gremienbesetzung	LAG Roede, Vertreter Rheiderland
08.03.2022 (Di)	17:00 – ca. 20:00 Uhr	Jemgum	Diskussion Strategieentwurf, Scoring, Verstärkung, Förderbedingungen	LAG Roede, Vertreter Rheiderland
21.04.2022 (Do)	19:00 – ca. 20:30 Uhr	Leer	Öffentliche Abschlusspräsentation	beteiligte Akteure, zukünftige LAG

## 8. Sonstiges

### Evaluierungsworkshop

Frau Nahrath fasst in Kürze die Ergebnisse des Workshops zur Abschlussevaluierung zusammen. Die umfangreiche Dokumentation des Workshops erhält die LAG im Nachgang zur Sitzung zusammen mit dem Protokoll.

Im Workshop wurde ein Vorschlag zur Modifizierung des Ablaufs der Projektbewertung und Beschlussfassung erarbeitet. Demnach soll im Rahmen der nächsten LAG-Sitzung ein Pretest zum Scoring stattfinden, um Erfahrungen zur Umsetzungsfähigkeit des Vorschlags im Hinblick auf die nächste Förderperiode zu sammeln.

Folgendes Vorgehen beim Scoring wird demnach vorgeschlagen:

- Die LAG erhält im Vorfeld zur Sitzung mit ausreichend Vorlauf alle gewohnten Projektunterlagen, jedoch nicht den Scoring-Vorschlag des Regionalmanagements, sondern lediglich das leer Scoring-Formular.
- Die LAG-Mitglieder führen jedes für sich unabhängig voneinander ein Scoring durch, welches an das Regionalmanagement übermittelt wird.
- Das Regionalmanagement stellt eine entsprechende Hilfestellung zur Auslegung der Scoring-Kriterien zur Verfügung.

- Das Regionalmanagement stellt auf der nächsten Sitzung das Scoring-Ergebnis der LAG vor. Dieses wird diskutiert.

Die LAG ist damit einverstanden, dieses Vorgehen beim nächsten Mal auszuprobieren.

Folgendes Vorgehen wird für die Diskussion und Beschlussfassung vorgeschlagen:

- Das Projekt wird wie gewohnt durch die Antragsteller vorgestellt.
- Im Anschluss hat die LAG die Möglichkeit Fragen an den Antragsteller zu richten.
- Der Antragsteller verlässt für die Diskussion des Projektes und des Scorings sowie für die Beschlussfassung über das Scoring und die Förderung den Raum.

Die LAG ist damit einverstanden, dieses Vorgehen beim nächsten Mal auszuprobieren.

## **2. LEADER-Exkursion**

Frau Brunken-Winkler zeigt anhand einiger Fotos Eindrücke der zweiten Bereisung (diese befinden sich in der Präsentation zur Sitzung). Die Bereisungen haben großen Anklang bei den eigenen und den LAG-Mitgliedern der Nachbarregionen gefunden, die bereits eine Fortsetzung anregen. Eine Bereisung im Frühjahr steht noch aus. Frau Brunken-Winkler schlägt vor, diese in der Region Östlich der Ems, dem Rheiderland und möglicherweise mit ein/zwei Stationen im angrenzenden Raum auf der niederländischen Seite durchzuführen.

## **Termin und Sitzungsort für die nächste LAG-Sitzung**

Die nächste LAG-Sitzung soll am 24.02.2022 stattfinden.

In der HÖB kann der Termin nicht stattfinden; das ist dem REM bereits mitgeteilt worden. Alternativ steht das Rathaus der Gemeinde Westoverledingen zur Verfügung.

## **Schließung der Sitzung**

Herr Smid bedankt sich bei den LAG-Mitgliedern und schließt die Sitzung um 19:15 Uhr.

Vorsitzende der LAG

Protokollführerin

\_\_\_\_\_  
Marco Smid

\_\_\_\_\_  
Julia Nahrath (i. V. f. die Geschäftsstelle)

## **Anlagen:**

Präsentation der Sitzung

Dokumentation Workshop zur Abschlussevaluierung